

Приложение № ____
к договору № _____ от « ____ » _____ 201 ____ г.

БРИФ НА РЕРАЙТИНГ

Уважаемые Работодатели! Заполнение всех полей таблицы не является строго обязательным. Однако, чем подробнее Вы будете отвечать на следующие вопросы, тем более точно и правильно Исполнитель сможет оценить сроки и стоимость рерайтинга, а также это поможет в дальнейшем избежать ситуаций недопонимания между Вами и Исполнителем.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:	
Название организации:	
ФИО контактного лица:	
Специальность / должность контактного лица:	
Е-mail:	
Телефон:	
Город:	
Адрес:	
Ваши реквизиты:	

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ:	
Желательный срок выполнения проекта:	

Каков приблизительный размер бюджета?	
Планируете ли Вы осуществлять предоплату? Если да, то какова сумма в %?	
Укажите удобный вариант оплаты:	

ИНФОРМАЦИЯ О РЕРАЙТИНГЕ:

Тематика статьи:	
Размер статьи : Количество печатных знаков без пробелов	
Ключевые слова, если есть: Перечень ключевых слов, информация о плотности их вхождения или конкретном количестве, возможность использования словоформ	
Источники: Ссылки на источники для рерайта	
Исходный текст, если есть: Текст для рерайта	
Персональные пожелания Конкретные индивидуальные пожелания по написанию статьи, если таковые имеются	

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

(перечислите всю дополнительную информацию, на которую считаете
важным обратить внимание при ререйтинге)

Дата заполнения брифа: __.__.____

Подпись Работодателя: _____

Дата сдачи проекта: __.__.____

Подпись Фрилансера: _____